

«Рассмотрено»:
на педагогическом совете
протокол № 1
от 31 августа 2020г.

«Утверждено»:
директор МБОУ «СОШ № 46»
А.В. Побойко
приказ № 46/0 от 31.08 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по контролю за организацией и качеством
горячего питания для обучающихся МБОУ «СОШ № 46»

I. Общие положения.

1.1 Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4. 018020;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях»;
- Уставом школы и направлено на совершенствование системы организации и улучшения качества питания обучающихся.

1.2. Положение устанавливает порядок организации горячего рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся.

1.3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся учреждения является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.4. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации школы, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся

1.5. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

II. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1 Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- контроль за работой школьной столовой;
- проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания;
- контроль за соблюдением санитарно-технического содержания обеденного зала;
- контроль за условиями соблюдения правил личной гигиены учащихся;
- оценка вкусовых предпочтений детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

III. Функции комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

3.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественной экспертизы питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством, приготовленной согласно меню пищи;
- изучает мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

IV. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. Контролировать в школе качество и организацию питания обучающихся;
- 4.2. Проводить проверку столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек;
- 4.3. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.4. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

V. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа;
- 5.2. Комиссия выбирает председателя;
- 5.3. Комиссия составляет план – график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы комиссии;
- 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и общешкольный родительский комитет;
- 5.5. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчета школы;
- 5.6. Заседания комиссии проводятся по необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствуют 2/3 ее членов;
- 5.7. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования ее членов.

VI. Документация комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

- 6.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- 6.2. Тетрадь протоколов заседаний хранится у заместителя директора по воспитательной работе.
- 6.3. Комиссия ведет журнал контроля, в котором указывается дата контроля, проведенные мероприятия, результаты контроля.