

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА БРАТСКА

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ПРИКАЗ

от 06 СЕН 2024

№ 738

Об утверждении правил организации и проведения
школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников
на территории города Братска

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, руководствуясь распоряжением администрации муниципального образования города Братска от 28.12.2022 № 398 «О полномочиях комитета по образованию администрации города Братска», Положением о комитете по образованию администрации города Братска, утвержденным решением Думы города Братска от 16.06.2006 № 179/г-Д, статьей 57 Устава муниципального образования города Братска,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить правила организации и проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников на территории города Братска (приложение № 1).

2. Утвердить порядок проведения анализа и показа выполненных олимпиадных работ, апелляции по результатам оценивания работ участников школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников на территории города Братска (приложение № 2).

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

1) изучить нормативные правовые акты (далее – НПА), регламентирующие проведение школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников;

2) ознакомить педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) с данными НПА.

4. Признать утратившим силу приказ начальника департамента образования администрации города Братска от 04.09.2023 № 726

«Об утверждении правил и требований проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников».

5. Контроль исполнения приказа возложить на заведующего отделом общего образования Яковлеву Марину Анатольевну.

Председатель
комитета по образованию



О.А. Ефимова

ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПОВ ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА БРАТСКА

I. Общие положения

1. Настоящие правила к проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников разработаны в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 (далее - Порядок), методическими рекомендациями по разработке требований к проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников.

2. Правила определяют организационно-технологическую модель проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада), устанавливает сроки проведения этапов олимпиады, перечень общеобразовательных предметов, по которым она проводится, участников олимпиады, их права и обязанности, а также устанавливает правила утверждения результатов олимпиады и определения победителей и призеров олимпиады.

3. Школьный и муниципальный этапы олимпиады проводятся в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц в состав сборной команды города Братска для участия в олимпиадах по общеобразовательным предметам.

4. Олимпиады проводятся по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский, иностранный язык (английский, немецкий, французский, китайский, испанский, итальянский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, мировая художественная культура, физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты Родины.

5. Комитет вправе привлекать к проведению олимпиады образовательные и научные организации, учебно-методические объединения и общественные организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Олимпиада проводится на базе общеобразовательных учреждений, расположенных на территории города Братска.

В соответствии с Соглашением о сотрудничестве в области проведения школьного этапа ВсОШ между Образовательным фондом «Талант и успех» (далее – Фонд) и министерством образования Иркутской области школьный этап ВсОШ по 6 предметам (математика, информатика, химия, биология, астрономия, физика) проводится на технологической платформе «Сириус.Курсы» в сроки,

определенные Фондом.

7. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

8. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся муниципальных и негосударственных образовательных организаций города Братска, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также лица, осваивающие указанные образовательных программы в форме самообразования или семейного образования.

Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе олимпиады по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

9. Информационная поддержка Олимпиады осуществляется через образовательный портал города Братска, сайты всех общеобразовательных организаций города Братска, социальные сети и другие средства массовой информации.

II. Организация олимпиады

10. Организацию и проведение школьного и муниципального этапов олимпиады осуществляет комитет по образованию администрации города Братска (далее – Комитет).

11. Комитет:

11.1. Утверждает составы организационного комитета школьного и муниципального этапов олимпиады (далее - Оргкомитет), жюри школьного и муниципального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее - жюри), муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады по всем общеобразовательным предметам, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету не позднее 15 дней до начала каждого этапа олимпиады.

11.2. Утверждает места проведения олимпиады, список участников муниципального этапа олимпиады, набравших необходимое количество баллов на школьном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Сроки проведения Олимпиады школьного этапа устанавливает организатор школьного этапа ВСОШ, сроки проведения муниципального этапа – Министерство образования Иркутской области.

11.3. Направляет в день проведения Олимпиады не ранее 09-00 час. по местному времени на личную электронную почту члена Оргкомитета зашифрованные архивы с олимпиадными заданиями, пароль для расшифровки

архивов.

11.4. Направляет на следующий день после проведения предметной Олимпиады не ранее 14-00 час. на электронную почту члену Оргкомитета архивы с критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных работ, пароль для расшифровки архивов.

11.5. Устанавливает квоты победителей и призеров школьного и муниципального этапов олимпиады.

11.6. Принимает решение о перепроверке работ участников муниципального этапа олимпиады в случае нарушения утвержденных критериев и методик оценивания и превышения квоты победителей и призеров олимпиады.

12. Состав оргкомитета олимпиады формируется из представителей Комитета, общеобразовательных организаций города Братска.

13. Оргкомитет олимпиады:

13.1. Вносит предложения по совершенствованию и развитию олимпиады.

13.2. Обеспечивает информирование участников Олимпиады о Порядке проведения ВсОШ.

13.3. Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов в сети «Интернет», с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов и передает их организатору соответствующего этапа.

13.4. Направляет своего представителя в места проведения школьного и муниципального этапов олимпиады с целью соблюдения Порядка и требований к проведению школьного и муниципального этапов олимпиады, утвержденных Комитетом.

13.5. Осуществляет шифрование (кодирование) и дешифрование выполненных олимпиадных работ участников олимпиады.

13.6. Принимает и передает в апелляционную комиссию на рассмотрение апелляции участников школьного и муниципального этапов олимпиады о несогласии с выставленными баллами.

13.7. Осуществляет показ выполненных олимпиадных работ участников осуществляется на следующий день после проведения анализа олимпиадных работ.

14. Для методического обеспечения олимпиады создаются муниципальные предметно-методические комиссии олимпиады, которые формируются из числа методистов, педагогических, научных, научно-педагогических работников.

15. Муниципальные предметно-методические комиссии олимпиады:

15.1. Составляют олимпиадные задания по каждому общеобразовательному предмету на основе содержания образовательных программ углубленного уровня и направленности (профиля), формируют из них комплекты заданий для школьного этапа олимпиады.

15.2. Обеспечивают хранение олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету для школьного этапа олимпиады до их передачи в Комитет, несут установленную законодательством Российской

Федерации ответственность за их конфиденциальность.

15.3. Направляют в Комитет олимпиадные задания на флеш-носителе по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа олимпиады, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий на школьном этапе олимпиады, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения школьного этапа олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий на школьном этапе олимпиады.

16. Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками олимпиады, на каждом этапе олимпиады формируется жюри из числа педагогических, научных и научно-педагогических работников.

Председатель жюри не может являться таковым более 2 лет подряд.

17. Жюри каждого этапа олимпиады:

17.1. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады не позднее дня, следующего за датой проведения предметной олимпиады.

17.2. Оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

17.3. Определяет победителей и призеров олимпиады в соответствии с квотой, установленной Комитетом (в случае равного количества баллов участников олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров этапа олимпиады принимает Комитет).

17.4. Представляет протокол жюри, подписанный председателем и членами жюри олимпиады для утверждения в оргкомитет олимпиады в срок не позднее двух календарных дней со дня проверки олимпиадных работ.

17.5. Составляет и представляет в Комитет аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

17.6. Проводит анализ олимпиадных заданий и их решений с использованием информационно-коммуникационных технологий в течение двух дней после окончания проверки работ предметным жюри.

18. Апелляционная комиссия:

18.1. Принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады.

18.2. Принимает решение об отклонении или удовлетворении апелляции.

18.3. Информировывает участника о принятом решении.

19. Основными принципами деятельности оргкомитета олимпиады, муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады, жюри олимпиады и апелляционной комиссии являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

III. Проведение олимпиады

20. Школьный этап Олимпиады проводится в сроки, установленные Комитетом; муниципальный этап проводится в сроки, установленные Министерством образования Иркутской области.

21. В школьном этапе Олимпиады принимают участие учащиеся 4-11 классов на основании заявлений родителей (законных представителей), в муниципальном этапе Олимпиады принимают участие учащиеся 7-11 классов общеобразовательных организаций.

Победители и призеры муниципального этапа Олимпиады предыдущего учебного года, если они продолжают обучение в образовательных организациях также имеют право участвовать в Олимпиаде текущего года.

22. Олимпиада проводится в один или два тура в соответствии с методическими рекомендациями Центральной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников и решением Оргкомитета Олимпиады.

23. Олимпиада проводится по единым заданиям, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией для школьного этапа и региональной предметно-методической комиссией для муниципального этапа.

24. Начало Олимпиады в 10.00 час., если иное не определено Оргкомитетом Олимпиады.

25. Продолжительность Олимпиады устанавливается в соответствии с методическими рекомендациями Центральной предметно-методической комиссией и согласуется с региональной предметно-методической комиссией.

26. До начала соответствующего этапа олимпиады Комитет доводит до сведения участников олимпиады информацию о графике проведения олимпиады, местах проведения олимпиады по каждому предмету, требованиях к проведению олимпиады, квотах призеров олимпиады, случаях удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами олимпиады, и порядке подачи апелляций о несогласии выставленными баллами.

27. Совершеннолетние обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 3 календарных дня до начала школьного этапа олимпиады в письменной форме подтверждают ознакомление с настоящим Порядком и представляют в Оргкомитет согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных, а также олимпиадных работ, в том числе в сети «Интернет» (формы 1, 2).

28. Во время Олимпиады в здании кроме участников Олимпиады присутствуют:

- 1) члены Оргкомитета;
- 2) руководитель образовательной организации, в помещениях которой организован пункт проведения олимпиады (далее – ППО), или уполномоченное им лицо;

3) технический специалист по работе с программным обеспечением, оказывающий информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППО;

4) медицинские работники;

5) сопровождающие участников Олимпиады лица;

6) организаторы в аудиториях;

7) организаторы вне аудитории.

29. В местах проведения школьного и муниципального этапов олимпиады вправе присутствовать представители Комитета, оргкомитета и жюри соответствующего этапа олимпиады, общественные наблюдатели, должностные лица Министерства Просвещения Российской Федерации, Министерства образования Иркутской области (далее - Министерства), Рособнадзора, медицинские работники, технические специалисты, представители средств массовой информации (далее - СМИ), а также сопровождающие участников лица.

Общественные наблюдатели, представители Министерств, Рособнадзора имеют право присутствовать при проведении всех процедур олимпиады.

Представители СМИ имеют право присутствовать в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных материалов. Допуск в ППО указанных выше лиц осуществляется только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия.

30. В день проведения Олимпиады организаторы вне аудитории должны:

30.1. За один час до начала Олимпиады прибыть в место её проведения;

30.2. Помогать участникам Олимпиады ориентироваться в здании, указывать местонахождение нужной аудитории;

30.3. Следить за соблюдением тишины и порядка в коридоре;

30.4. Сопровождать участников Олимпиады, выходящих из аудиторий, в места общего пользования, медицинский кабинет;

30.5. Не допускать во время Олимпиады нахождение на территории образовательной организации посторонних лиц.

31. Участник Олимпиады и педагог, его сопровождающий, должны иметь при себе следующие документы:

1) Школьный приказ о направлении на Олимпиаду, возложив на сопровождающих ответственность за жизнь и здоровье участников ВсОШ;

2) Паспорт или свидетельство о рождении участника Олимпиады.

При проведении Олимпиады лица, сопровождающие участников Олимпиады, не имеют права находиться в аудитории и подходить к аудиториям, где работают участники, а также покидать пункт проведения олимпиады (далее - ППО) до окончания Олимпиады.

32. Член оргкомитета Олимпиады в общеобразовательной организации в день проведения предметной олимпиады не ранее 09-00 ч. по местному времени получает от организатора Олимпиады на личную электронную почту зашифрованные архивы с текстами заданий, пароль для расшифровки архивов.

33. За 15 минут до начала Олимпиады член оргкомитета передает расшифрованные архивы с заданиями на флэш-носителях в аудитории для печати олимпиадных заданий в присутствии участников Олимпиады.

34. Представитель Оргкомитета осуществляет шифрование олимпиадных работ и передает их на проверку председателю жюри Олимпиады, черновики участников Олимпиады передаются в Комитет.

35. Проверку олимпиадных работ осуществляет жюри Олимпиады. Письменные работы участников оцениваются членами жюри в соответствии с критериями, разработанными центральной предметно-методической комиссией. Члены жюри заносят в предварительный протокол количество баллов по каждому заданию. Все спорные работы просматриваются всеми членами жюри.

36. После проверки всех работ, до их расшифровки, в предварительные протоколы заносятся баллы за каждое задание и сумма баллов участника. После расшифровки работ предварительные протоколы в каждой параллели классов подписывает председатель и все члены жюри.

Протоколы размещаются на образовательном портале города Братска.

37. В день проведения Олимпиады организаторы в аудиториях:

37.1. Должны явиться в место проведения Олимпиады за один час до её начала;

37.2. Зарегистрироваться у руководителя образовательной организации;

37.3. Пройти инструктаж и получить информацию о распределении участников Олимпиады по аудиториям;

37.4. Организовать прием участников в аудиториях;

37.5. Раздать олимпиадные материалы (бланки ответов, черновики) участникам Олимпиады;

37.6. Провести инструктаж о правилах проведения олимпиады и подписания титульных листов («рубашек») участников олимпиады;

37.7. Проконтролировать заполнение участниками Олимпиады титульных листов и выполнение требований к оформлению олимпиадных работ;

37.8. Зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске;

37.9. За 30 и за 5 минут до окончания работы напомнить об оставшемся времени;

37.10. Собрать работы участников Олимпиады, заполнить ведомость сдачи олимпиадных материалов и передать работы члену Оргкомитета;

37.11. Титульный лист к олимпиадной работе подписывается участником Олимпиады самостоятельно по форме:

Олимпиадная работа школьного (муниципального) этапа всероссийской олимпиады школьников по _____ (указать предмет)
Ученика(-цы) _____ класса МБОУ «_____»

Ф.И.О.

Учитель МБОУ «_____» _____ Ф.И.О.

37.12. Организаторы в аудитории обеспечивают дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения Олимпиады.

38. Все участники Олимпиады проходят процедуру регистрации. Регистрация участников Олимпиады осуществляется лицами, назначенными Оргкомитетом совместно с руководителем организации, на базе которой проводится Олимпиада. При регистрации проверяется правомерность участия школьников в Олимпиаде.

39. Участники сдают верхнюю одежду в гардероб; сумки, разные средства связи передают сопровождающим лицам.

40. Участник Олимпиады может взять с собой в аудиторию авторучку с черными чернилами, карандаш, линейку, шоколад, воду.

41. В соответствии с п. 23, 24 Порядка случае участия в Олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами соответствующих этапов олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

42. Для организации и контроля проведения Олимпиады в аудиториях привлекаются учителя, не имеющие отношение к преподаванию данного предмета.

43. Участники Олимпиады размещаются в аудиториях по одному человеку за партой. Перед началом Олимпиады необходимо ознакомить учащихся с Порядком проведения предметной Олимпиады, сообщить сроки, время, место приёма апелляционных заявлений, провести необходимый инструктаж, напомнить о недопустимости использования средств связи.

44. Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату), при этом олимпиадная работа и задания остаются в аудитории и передаются организатору в аудитории. В ведомости учета выхода участников Олимпиады из аудитории организатор делает пометку о времени ухода и прихода учащегося.

45. Все олимпиадные задания необходимо выполнять на листах ответов или заранее проштампованных листах А4. **На листах ответов, черновиках категорически запрещается указывать фамилии, инициалы, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.**

46. Участники получают чистые проштампованные тетрадные листы для черновиков. **Черновики сдаются вместе с листами ответов, но не проверяются.**

47. Олимпиадные задания, выполненные на листе заданий, не проверяются, если это не оговорено заранее. Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утверждённого требованиями к выполнению конкретной работы.

48. Участникам Олимпиады запрещается разговаривать, меняться местами, обмениваться любыми материалами или предметами, иметь при себе мобильный

телефон или иные средства связи, фото и видеоаппаратуру, портативные и персональные компьютеры.

49. Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования организаторов, относящиеся к проведению Олимпиады. Если возникает вопрос, участник должен поднять руку и ждать, когда организатор к нему подойдёт.

В случае нарушения Порядка, данных правил либо отказа выполнять их, организатор в аудитории обязан удалить участника Олимпиады из аудитории, составить протокол в свободной форме с указанием причины удаления. Акт составляется в двух экземплярах (один – передают участнику, второй – организатору Олимпиады).

Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. **Работа удаленного участника Олимпиады не проверяется членами жюри.**

В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

50. Участники, досрочно сдавшие свои работы, могут пройти к сопровождающим, но не могут возвращаться в аудитории. По окончании работы все участники покидают аудиторию, оставляя в ней выполненные олимпиадные задания, черновики, листы заданий.

При завершении Олимпиады организатор в аудитории заполняет ведомость сдачи олимпиадных материалов, в которой участник обязан поставить свою подпись.

51. Черновики не подписываются, в них нельзя делать какие-либо пометки. **По окончании работы черновики вкладываются в выполненную работу.**

52. Олимпиадными заданиями участник может пользоваться как рабочим материалом, т.е. делать любые пометки, подчёркивания. Олимпиадные задания, выполненные на листе заданий, не проверяются и не оцениваются, если это не оговорено заранее.

53. Если участник Олимпиады нарушил Порядок проведения Олимпиады, организаторы в аудитории, совместно с членом Оргкомитета составляют акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы.

54. Индивидуальные результаты участников олимпиады заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

55. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в оргкомитет олимпиады.

56. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады. Присутствие на апелляции учителя, обучающего и готовившего участника олимпиады по данному предмету, запрещается.

57. Материалы Олимпиады (протоколы, отчеты, проверенные работы и черновики обучающихся) хранятся в Оргкомитете 1 год.

Инструкция, зачитываемая участникам олимпиады в аудитории перед началом проведения предметной олимпиады

Прослушайте правила поведения участника олимпиады во время проведения олимпиады.

После входа в аудиторию на вашем рабочем столе могут лежать только паспорт (при наличии), ручка с чёрными или синими чернилами/пастой (запрещены красные, зелёные чернила) и другие средства, разрешенные требованиями к проведению олимпиады по предмету _____ (указать предмет).

Запрещается пользоваться любыми видами коммуникаций, в том числе и мобильной связью, любыми принесенными электронными устройствами, электронными носителями информации, а также учебной литературой и заготовленными личными записями. В случае наличия указанных средств участник дисквалифицируется и отстраняется от дальнейшего участия в олимпиаде.

Запрещается перемещаться в аудитории во время проведения олимпиады, разговаривать с другими участниками. В случае возникающих вопросов нужно поднять руку и дождаться организатора.

Для выполнения работы вам выданы двойные листы бумаги со штампом. На одном двойном листе **необходимо записать слово «Черновик»**. Если понадобится ещё лист для черновика можете использовать другой лист, тоже написав на нем сверху - «Черновик».

Ответы на вопросы задания сначала записываются в черновик, затем переносятся в специально приготовленные бланки (если они входят в комплект с заданиями) или чистую бумагу. В заданиях даны все инструкции по их выполнению.

Во время выполнения задания выходить из аудитории в туалет можно только в сопровождении дежурного, сдав листы с заданиями и ответами организатору.

На доске будет записано время начала и окончания олимпиады. Время проведения олимпиады по предмету (указать предмет) _____ составляет (указать время) _____ мин.

Время, затраченное на инструктаж и заполнение ваших данных, не входит в общее время олимпиады.

На листах ответов и в черновиках категорически запрещается указывать фамилию, имя, отчество, школу, в которой вы обучаетесь, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае, работа будет считаться дешифрованной и не будет оцениваться.

Ваши данные заносятся только в специально предназначенный титульный лист («рубашку»), который после заполнения находится на краю стола в течение всего времени проведения олимпиады. По окончании выполнения работы листы с ответами вкладываются в «рубашку» и сдаются организатору в аудитории.

Черновики проверке не подлежат.

За 30 минут до окончания олимпиады вам напомнят об оставшемся времени, для того, чтобы вы успели перенести записи из черновика в чистовик. Если вы не успеете перенести ответы из черновика, дополнительное время для этого вам отводиться не будет. За 5 минут до окончания олимпиады вам еще раз напомнят об этом.

При выявлении попытки нарушения правил поведения, участник отстраняется от участия в олимпиаде.

Анализ олимпиадных заданий и их решений проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий в течение двух дней после окончания проверки работ предметным жюри.

После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений на следующий день по запросу участников проводится показ выполненных ими олимпиадных работ.

В случаях несогласия участника школьного и муниципального этапов Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы апелляция подаётся в Оргкомитет Олимпиады в течение 3-х рабочих дней (включая субботу) после объявления результатов проверки олимпиадных работ.

Через 7 календарных дней со дня проведения Олимпиады Вы можете ознакомиться с результатами на Образовательном портале города Братска.

Желаю вам успехов!

АКТ
об удалении участника муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, в связи с нарушением правил поведения участника олимпиады по _____ составлен акт об удалении из аудитории учащегося _____ класса МБОУ _____

(ФИО ученика)

за использование электронных средств связи, учебной литературы, заготовленных личных записей (нужное подчеркнуть), другое: _____.

Член оргкомитета

(подпись)

(ФИО)

Организатор в аудитории

(подпись)

(ФИО)

Сопровождающий участника из МБОУ _____

(подпись)

(ФИО)

С актом ознакомлен:

участник _____

ВсОШ по _____

(предмет)

(подпись участника)

« ____ » _____ 20 ____ г.

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ АНАЛИЗА И ПОКАЗА ВЫПОЛНЕННЫХ
ОЛИМПИАДНЫХ РАБОТ, АПЕЛЛЯЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ
ОЦЕНИВАНИЯ РАБОТ УЧАСТНИКОВ
ШКОЛЬНОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПОВ
ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА БРАТСКА**

1. Анализ олимпиадных заданий и их решений проходит в течение двух дней после окончания проверки работ предметным жюри.

Анализ олимпиадных заданий и их решений проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Дата и время процедуры анализа работ проводится в соответствии с графиком, утвержденным организатором Олимпиады.

В ходе анализа олимпиадных заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений на следующий день по запросу участников проводится показ выполненных ими олимпиадных работ.

Показ выполненных олимпиадных работ участников осуществляется в оргкомитете Олимпиады в присутствии председателя предметного жюри.

Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

Во время показа запрещено выносить работы участников, выполнять фото- и видеофиксацию работы, делать в ней какие-либо пометки.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

2. Апелляция проводится в случаях несогласия участника школьного и муниципального этапов Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

Для проведения апелляции оргкомитет Олимпиады создает апелляционную комиссию из членов жюри (не менее трех человек). Порядок

проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады перед началом проведения Олимпиады.

Апелляция не принимается:

- 1) по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов;
- 2) по системе оценивания олимпиадных работ.

Для проведения апелляции участник Олимпиады подает письменное заявление в оргкомитет Олимпиады по установленной форме (Форма 1). Заявление на апелляцию принимаются в течение 3-х рабочих дней (включая субботу) после объявления результатов проверки олимпиадных работ.

Официальным объявлением итогов Олимпиады считается направление в образовательные организации протокола проверки работ участников всероссийской олимпиады школьников и размещение результатов проверки олимпиадных работ в сети Интернет на образовательном портале города Братска.

При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать сопровождающие лица, общественные наблюдатели, должностные лица Министерства образования, Рособнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные полномочия. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения данного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об удалении. Все указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

Участник вправе письменно просить о рассмотрении апелляции без его участия.

В случае неявки по уважительным причинам, подтвержденным документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение проводится без его участия.

В случае неявки участника без уважительной причины, заявление на апелляцию считается не действительным и не рассматривается.

Процедура апелляции проводится под видеонаблюдением.

Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, должна быть предоставлена возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными предметно-методической комиссией.

В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с результатами оценивания (выставленными баллами) комиссия принимает одно из решений:

- 1) об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- 2) об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов (понижение или повышение баллов).

Решение апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Работа апелляционной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

Протокол проведения апелляции передается в оргкомитет Олимпиады для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

Окончательные итоги Олимпиады утверждаются с учетом результатов работы апелляционной комиссии.

В Организационный комитет
школьного (муниципального) этапа
всероссийской олимпиады школьников
учени _____ класса

(название образовательной организации)

(Ф.И.О. полностью)

Заявление

Прошу пересмотреть мою работу по (название предмета олимпиады,
номера заданий), так как я не согласен с выставленной мне оценкой
(обоснование).

" ____ " _____ 20__ г. _____ / _____ /